



Liceo di Lugo

Liceo Scientifico Statale "G. Ricci Curbastro"

con sezione annessa di Liceo Ginnasio "F. Trisi e L. Graziani"

Sede: Viale degli Orsini n. 6 48022 Lugo (RA) - Tel.: 0545/23635 - Fax: 0545/27072 - Sito internet: <http://www.liceolugo.edu.it>

E-mail: amministrazione@liceolugo.it - RAP5030001@istruzione.it - PEC: RAP5030001@pec.istruzione.it

Codice Ministeriale: RAP5030001 - C.F.: 82003530399

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "G. RICCI CURBASTRO"-LUGO
Prot. 0002285 del 16/03/2022
I-7 (Uscita)



Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM". Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente I, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori".

TITOLO PROGETTO: "Progetti trasversali a siSTEMa"

CUP: C49J21035190001

IL DIRIGENTESCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.1.129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l'Avviso pubblico AOODGEFID n. 0010812 del 13-05-2021, avente per oggetto la realizzazione di Spazi laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM;

VISTA la candidatura n. 20394.0 del 12/06/2021;

VISTA la comunicazione ai fini dell'ammissione al finanziamento AOODGEFID n. 0020531 del 21/07/2021, prot. n. 5275 del 22/07/2021;

VISTA la Comunicazione di autorizzazione per l'attuazione del progetto ammesso a finanziamento AOODGEFID n. 0043717 del 1/11/2021, prot. n° 8342 del 15/11/2021, recante indicazioni e regole per la realizzazione degli interventi;

VISTA l'assunzione in bilancio tramite variazione n.17 del 27/07/2021;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 4° del 16 novembre 2021, che ha approvato la suddetta variazione;

VISTO l'avviso prot. n°1826 del 02/03/2022 con il quale si invitava il personale della scuola a presentare, entro e non oltre il giorno 10/03/2022, formale istanza di partecipazione all'assegnazione degli incarichi di n. 1 progettista, n. 1 collaudatore e n. 1 unità amministrativa;

VISTA l'unica istanza pervenuta entro il termine anzidetto;

RITENUTE valide le competenze possedute dall'Assistente Amm.va ZALAMBANI LORETTA;

PRESO ATTO della dichiarazione presentata dall'Assistente Amm.va ZALAMBANI LORETTA in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative;

DETERMINA N. 33/2022

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di conferire dall'Assistente Amm.va **ZALAMBANI LORETTA**, C.F.: ZLMLTT62M70D829C, l'incarico che avrà durata complessiva di **n. 11 ore** da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività ordinaria di segreteria secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico. Tutte le attività di gestione amministrativa dovranno risultare da appositi registri di time sheet in cui verranno indicate l'ora di inizio e termine della singola attività, nonché la natura ed il tipo di attività svolta.

Art. 3

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di straordinario, cioè 14,50 euro/ora lordo dipendente, per un totale di € 159,50 lordo dipendente (€ 211,66 lordo Stato); la spesa è imputata al A03/02.

Art. 4

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto. Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- svolgere tutte le attività amministrativo contabili previste nell'ambito del progetto STEM.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giancarlo Frassinetti

Firmato digitalmente